附件8

行政协助回复函

 函字〔202 〕 号

 （部门）：

 年 月 日，贵单位请我单位协助核实

 （申请人）承诺事项：

1.

1.

………………………………………………………

根据贵单位行政协助函 内容，经我单 位核实，申请人承诺事项真实（虚假）。

行政机关名称（公章）

 年 月 日

（一式两份，本部门一份，请求行政协助部门一份）

备注：如果无法提供协助的，请说明原因。如果不属于本部门应当掌握的内容，建议请XXX单位予以行政协助。